

AVVISO DI SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 12 ASSEGNI PER LE ATTIVITÀ DI TUTORATO PRESSO LA SCUOLA GALILEIANA DI STUDI SUPERIORI – A.A. 2025/2026

ART.1 – DISPOSIZIONI GENERALI

È indetto il seguente avviso di selezione per titoli e colloquio per la formazione di una graduatoria per l'attribuzione di n. 12 assegni di tutorato per le esigenze della Scuola Galileiana di Studi Superiori (SGSS). Gli assegni sono riservati alle allieve e agli allievi della SGSS in possesso dei requisiti di cui all'ART. 2 del presente avviso.

I contratti per le attività di tutorato prevedono un impegno di **100 ore** per chi è iscritto ad un corso di laurea magistrale o magistrale a ciclo unico

Le attività previste dall'assegno sono legate alla partecipazione al progetto Me.Mo, un programma di Formazione Scuola-Lavoro realizzato in collaborazione con le scuole che fanno parte della rete "Merita – La rete per il talento". Questa rete include la Scuola Galileiana di Studi Superiori, la Scuola Superiore Universitaria Sant'Anna di Pisa, la Scuola Normale di Pisa e la Scuola Superiore di Studi Avanzati della Sapienza di Roma. Me.Mo è un progetto FSL che promuove il merito e la mobilità sociale, sostenendo il percorso verso la scelta universitaria di studenti e studentesse meritevoli che provengono da contesti socioeconomici svantaggiati.

Le attività di tutorato potranno svolgersi sia in presenza presso la sede della SGSS, sia da remoto, e comunque sempre in presenza, in occasione degli incontri territoriali. Le attività di tutorato presso la SGSS non sono compatibili con altre attività di tutorato informativo e didattico presso i corsi di studio di Ateneo o dedicate ai progetti centrali di supporto finalizzati al miglioramento della didattica.

Le ore di attività devono essere svolte nell'arco dell'a.a. 2025/2026 in relazione alle esigenze della SGSS. In particolare, è richiesto il rispetto delle tempistiche del progetto e la disponibilità nelle date designate per incontri nelle diverse sedi oggetto degli incontri territoriali nel periodo compreso tra febbraio e giugno 2026.

ART.2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

Può partecipare alla selezione chi è **immatricolato alla Scuola Galileiana di Studi Superiori** per l'a.a. 2025/2026 ed è iscritto presso l'Ateneo di Padova a un corso di Laurea Magistrale o Laurea Magistrale a Ciclo Unico (ultimi due anni); potrà presentare domanda condizionata anche chi è iscritto ad un corso di laurea triennale, purché intenda perfezionare l'iscrizione ad un corso di laurea magistrale entro le scadenze previste dai bandi di ammissione per le lauree magistrali per l'a.a. 2025/26; in tal caso, dopo l'iscrizione alla

laurea magistrale, dovrà segnalare tempestivamente il nuovo numero di matricola e il corso di studio di iscrizione a scuola.galileiana@unipd.it, pena l'esclusione dalla graduatoria.

ART.3 – PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA – TERMINI E MODALITA'

Gli interessati dovranno presentare la domanda improrogabilmente **entro le ore 12:00 del giorno 18 novembre 2025**, inviando per email dal proprio account istituzionale la documentazione richiesta all'indirizzo di posta elettronica della Segreteria della SGSS (scuola.galileiana@unipd.it).

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti (in formato PDF):

- *curriculum vitae* nel formato europeo datato e firmato;
- autocertificazione relativa al voto di Laurea Triennale per gli iscritti al primo anno della laurea magistrale; o autocertificazione relativa al numero di esami sostenuti nel triennio al momento della presentazione della domanda;
- fotocopia fronte/retro di un valido documento di identità.

L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato. Ferme restando le sanzioni previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dall'assegno di tutorato.

Non saranno accettate domande pervenute tramite il servizio postale o altre forme diverse da quella indicata.

ART.4 – CRITERI DI VALUTAZIONE E COLLOQUIO DI SELEZIONE

La selezione è per titoli e prova. Il punteggio complessivo massimo è pari a **45**, così ripartito:

- 15 punti per i titoli (voto di laurea e/o coefficiente di merito)
- 30 punti per la prova/colloquio

Per i titoli sono definiti i seguenti criteri:

I. Se in possesso di Laurea Triennale:

- a) **Punti 15:** per voto finale pari a 110/110 con lode;
- b) **Punti 14:** per voto finale pari a 110/110
- c) **Punti 13:** per voto finale compreso tra 108/110 e 109/110
- d) **Punti 12:** per voto finale compreso tra 106/110 e 107/110
- e) **Punti 11:** per voto finale compreso fra 104/110 e 105/110
- f) **Punti 10:** per voto finale compreso fra 101/110 e 103/110
- g) **Punti 9:** per voto finale compreso fra 98/110 e 100/110
- h) **Punti 8:** per voto finale compreso fra 95/110 e 97/110

II. Se laureande/i (corso di studio triennale) o Iscritte/i ai corsi di laurea magistrali a ciclo unico, si prende in esame il coefficiente di merito al 10 agosto 2025:

- a) **Punti 15:** se il coefficiente appartiene al primo 5% nella graduatoria di merito del corso di laurea
- b) **Punti 14:** se il coefficiente appartiene al primo 10% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
- c) **Punti 13:** se il coefficiente appartiene al primo 15% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
- d) **Punti 12:** se il coefficiente appartiene al primo 20% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
- e) **Punti 11:** se il coefficiente appartiene al primo 25% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
- f) **Punti 10:** se il coefficiente appartiene al primo 30% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
- g) **Punti 9:** se il coefficiente appartiene al primo 40% nella graduatoria di merito del corso di laurea;
- h) **Punti 8:** tutti gli altri.

N.B. **Per gli studenti con titolo di studio conseguito all'estero**, si provvederà d'ufficio assegnando ai candidati il punteggio corrispondente al voto di laurea medio dei partecipanti al presente avviso.

Per il Colloquio/prova è previsto un punteggio che varia **da un minimo di 18 a un massimo di 30 punti**. Il colloquio si intende superato con una votazione di almeno 18/30.

I colloqui si svolgeranno in lingua italiana e saranno finalizzati a valutare caratteristiche e le motivazioni dei candidati in relazione all'attività di tutorato da svolgere. Per i candidati di madrelingua non italiana sarà verificata l'adeguata conoscenza della lingua italiana.

ART. 5 – CALENDARIO DEI COLLOQUIO DI SELEZIONE

Il **colloquio di selezione** si terrà in **VIDEOCONFERENZA** su piattaforma Zoom il 20 novembre 2025. Data e orario dei colloqui saranno comunicati mediante e-mail all'indirizzo istituzionale @studenti.unipd.it e pubblicati nel sito della SGSS.

In caso di parità di punteggio tra due o più candidati, costituisce titolo di preferenza la più giovane età.

Per sostenere il colloquio sarà necessario esibire un valido documento di riconoscimento.

Il mancato collegamento, l'irreperibilità nel giorno o nell'orario stabilito per il collegamento o la mancata esibizione di valido documento identificativo **costituiscono cause di esclusione dalla procedura selettiva.**

L'Università declina qualsiasi responsabilità per l'eventualità che ragioni di carattere tecnico impediscano il regolare svolgimento del colloquio orale.

ART. 6 – GRADUATORIE E STIPULA DEL CONTRATTO

La graduatoria finale è formulata da una Commissione di valutazione nominata con decreto del Direttore della SGSS.

Le graduatorie di merito formulate secondo l'ordine decrescente del punteggio complessivo ottenuto saranno rese pubbliche, conclusa la fase di selezione, a partire da venerdì 24 novembre 2025 e saranno consultabili sul sito <https://scuolagalileiana.unipd.it/>.

Le graduatorie avranno validità fino al 30 giugno 2026; da esse si potrà attingere per la stipula di contratti di tutorato anche in corso d'anno, sulla base di esigenze della SGSS.

Nel termine perentorio di **cinque giorni** dalla data della comunicazione formale del conferimento dell'assegno, il vincitore dovrà far pervenire al Direttore della SGSS (via email all'indirizzo scuola.galileiana@unipd.it), pena la decadenza, dichiarazione di accettare, senza riserve, l'assegno stesso, alle condizioni dell'avviso di concorso.

ART.7 – ATTIVITÀ RICHIESTA AI TUTOR

Nello specifico i tutor saranno impegnati a svolgere:

- l'organizzazione e la gestione di incontri territoriali;
- il supporto logistico e la gestione delle attività extracurricolari nell'ambito dell'incontro residenziale previsto dal progetto che si terrà presso una delle sedi dell'Ateneo di Padova;
- la gestione delle squadre di partecipanti al progetto;
- l'organizzazione e la supervisione dei partecipanti, in coordinamento con la Segreteria della SGSS;
- lo sviluppo dei temi da trattare durante gli incontri.

ART. 8 – FORMAZIONE

I tutor dovranno aver frequentato i corsi predisposti on-line dall'Ateneo sulla sicurezza e presentare il relativo attestato: sicurezza generale (corso base) e sicurezza specifica (basso rischio o rischio elevato a seconda dell'attività da svolgere), come previsto dalle disposizioni vigenti in materia di sicurezza (D.lgs 81/2008 e Accordo Stato Regioni 2011).

ART. 9 – COMPENSO DEI TUTOR

L'assegno di tutorato prevede un compenso orario pari a 16,00 € lordo ente (12,97 € lordo percipiente – 11,45 € netto percipiente).

L'importo si intende esente da IRPEF (art.4 legge 476/1984). L'assegno dà luogo alle trattenute previdenziali ed è soggetto all'aliquota prevista dalla normativa vigente. Il compenso di tutor è compatibile con l'assegnazione della borsa di studio e con l'attività di "collaborazione studentesche a tempo parziale".

Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. Qualora il vincitore rinunci all'assegno dopo avere accettato ma prima dell'inizio dell'attività, l'assegno sarà messo a disposizione dei concorrenti idonei,

secondo l'ordine della graduatoria.

La rinuncia deve essere comunicata per iscritto all'indirizzo email della SGSS scuola.galileiana@unipd.it.

L'assegnista decade d'ufficio dal godimento del suddetto beneficio qualora si verifichi uno dei seguenti casi:

- rinuncia agli studi;
- trasferimento presso altro Ateneo;
- perdita dello status di studente per avvenuto conseguimento del titolo di studio;
- perdita dello status di allieva o allievo della SGSS;
- mancato inizio dell'attività in assenza di giustificati motivi;

La decadenza inoltre può essere disposta con provvedimento del Direttore della SGSS nelle ipotesi in cui l'assegnista:

- si renda responsabile di gravi mancanze e/o non dia prova di possedere sufficiente attitudine;
- abbia reso false dichiarazioni o prodotto documenti falsificati per ottenere un beneficio di competenza dell'Università, oppure relativo ad una procedura concorsuale gestita dall'Università per conto di altri enti.

ART.10 – NORME FINALI

L'Università provvederà agli adempimenti assicurativi previsti dalle norme vigenti.

Il godimento dell'assegno di tutorato non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi. Ai sensi dell'art. 4 della Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi) e successive modifiche, è nominato Responsabile del Procedimento Amministrativo il Prof. Gianguido Dall'Agata, Direttore della SGSS.

È facoltà del partecipante alla selezione esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le modalità previste dal Decreto del Presidente della Repubblica 12 aprile 2006, n. 184 (Regolamento recante disciplina in materia di accesso ai documenti amministrativi in conformità al capo V della Legge 241/90).

Il trattamento dei dati personali raccolti per le finalità individuate nel presente avviso avviene nel rispetto delle disposizioni del Regolamento UE 27 aprile 2016, n. 679 (General Data Protection Regulation, GDPR). " Titolare" del trattamento è l'Università degli Studi di Padova con sede in Via 8 Febbraio, 2 - 35122 Padova. L'informativa completa è disponibile presso il Titolare del trattamento o alla pagina www.unipd.it/privacy.

Per ulteriori informazioni sull'avviso e sul procedimento connesso contattare la Segreteria della Scuola Galileiana di Studi Superiori scrivendo a segreteria.galileiana@unipd.it o visitando il sito internet <https://scuolagalileiana.unipd.it/>.

Il direttore della SGSS
Prof. Gianguido Dall'Agata