



LINEE GUIDA PER LA RICHIESTA DI RIMBORSO ART. 8 DEL BANDO DI AMMISSIONE - Scuola Galileiana di Studi Superiori

I candidati che sostengono le prove orali possono richiedere, ai sensi dell'Art. 8 del bando di selezione per l'ammissione alla Scuola Galileiana di Studi Superiori, il rimborso delle spese documentate di viaggio, vitto e alloggio (fino alla **cifra massima totale di 200,00 Euro**), sostenute per svolgere le prove (scritte e orali). I candidati che intendono avvalersi di questa possibilità devono, **entro e non oltre il termine ultimo del 10 ottobre 2025**, inviare tramite **raccomandata A/R** alla Segreteria della Scuola Galileiana la richiesta redatta in carta semplice, che dovrà contenere le seguenti indicazioni:

- Dati del richiedente: nome, cognome, data e luogo di nascita, residenza, codice fiscale;
- Citazione dell'art. 8 dell'Avviso di selezione per l'ammissione alla Scuola Galileiana di Studi Superiori;
- Distinta delle spese per cui si richiede il rimborso (spese di viaggio* e spese di vitto/alloggio) per una somma totale massima di 200,00 Euro;
- Modalità di pagamento con accredito su conto corrente **intestato al richiedente (che dev'essere il candidato stesso)**, con indicazione completa delle coordinate bancarie/codice IBAN.

Il candidato deve inoltre allegare alla richiesta di rimborso la **documentazione originale** a giustificazione delle spese sostenute. Non verranno accettate richieste di rimborso comprendenti le spese di eventuali accompagnatori. Si prega di inviare esclusivamente la documentazione di spese che concorrono al limite massimo di 200,00 Euro; tutte le spese eccedenti il limite massimo di rimborso non saranno considerate.

I candidati ammessi alla Scuola Galileiana potranno consegnare tutta la documentazione in Segreteria di persona entro e non oltre il 10 ottobre 2025.

Per il rispetto del termine predetto del **10 ottobre 2025** farà fede la data del timbro dell'Ufficio postale accettante la raccomandata A/R. Si ricorda che il candidato dovrà indicare sulla busta l'indirizzo: Scuola Galileiana di Studi Superiori, via VIII Febbraio 1848, n. 2, 35122 – Padova.

* Si precisa che è ammesso il rimborso delle spese di viaggio documentate secondo i seguenti criteri:
- Treno/mezzi pubblici: biglietto di II classe;
- Aereo: biglietto di classe turistica;
- Nave: biglietto di classe economica o equivalente.

e delle spese di alloggio per sistemazione in struttura con regolare contratto in caso di affitto appartamento; camera singola in albergo o altra struttura alberghiera di massimo 3 stelle



Si precisa che le richieste di rimborso spese ricevute dalla Segreteria saranno liquidate dopo avere effettuato tutti i controlli d'ufficio e aver raccolto eventuali integrazioni o chiarimenti che si renderanno necessari.

* Si precisa che è ammesso il rimborso delle spese di viaggio documentate secondo i seguenti criteri:

- Treno/mezzi pubblici: biglietto di II classe;
- Aereo: biglietto di classe turistica;
- Nave: biglietto di classe economica o equivalente.

e delle spese di alloggio per sistemazione in struttura con regolare contratto in caso di affitto appartamento; camera singola in albergo o altra struttura alberghiera di massimo 3 stelle